



Protokoll 24.01.2023 – 19:00 bis 22:00 Uhr

Pfarrgemeinderat

Protokoll: Pascal Mucha

Ort: Gertrudissaal, Auf der Kirchenburg 3

Anwesend: Renate Aßheuer, Stephanie Rösen, Burkhard Bukowski, Barbara Wagner, Sabine Wilinski, Eva Kirchberg, Tobias Feldmüller, Johanna Germing, Ann-Kathrin Genster, Melanie Gleim, Michael Kemper, Christian Nolte, Pascal Mucha

Entschuldigt: Katja Pfingsten, Dieter Miedza, Pia Scholz

TOP 1	Begrüßung und Impuls
Begrüßung der Anwesenden durch Burkhard Bukowski	

TOP 2	Formalia	
Genehmigung des Protokolls vom 13.12.2022		
- Das Protokoll wurde einstimmig genehmigt		
Genehmigung der Tagesordnung		
- Top 4: Berichte wird ergänzt um einen Bericht aus dem Pastoralteam, aus dem Ausschuss Kommunikation und aus den Kitas		
Vereinbarungen	Zeitraum	Zuständigkeit

TOP 3	Lösung Schriftführer*in	
- So lange kein PGR-Mitglied das Amt des Schriftführers übernimmt, gilt ab der nächsten Sitzung folgende Regelung: Die Rolle des Schriftführers wechselt bei jeder Sitzung. Dabei wird die Mitgliederliste alphabetisch durchgegangen.		
Vereinbarungen	Zeitraum	Zuständigkeit
Die Tagesordnung wird direkt in der Vorlage des Protokolls verschickt		
In der nächsten Sitzung führt Frau Aßheuer Protokoll		

TOP 4	Berichte	
<p>a) Rückblick Weihnachten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die „frühen“ Gottesdienste und Krippenspiele (16:00 und 18:00) waren gut besucht • Die späten Christmetten (21:00 und 23:00) waren in der Regel schwächer besucht als vor Corona • In der Adventszeit waren die Gottesdienste meist besser besucht <p>b) KV / Personal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Frau Arnold: Neue Assistenz der Verwaltungsleitung • Gespräch mit Bistum zu den 4 PEP-Bauprojekten am 01. Februar 2023 • Stellen für Liturgisch-Techn. Assistent sind ausgeschrieben • Jugendbeauftragte wird zum Mai eingestellt • Stelle des Kantors (Nachfolge wird noch beraten) <ul style="list-style-type: none"> • Stelle sollte nicht nur finanziell entschieden werden, da sie die Pastoral beeinflusst <p>c) Pastoralteam</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neue Verfahrensweisen für Trauungen, Taufen: Onlineformular zur pfarreweiten Anmeldung, Koordination durch eine Person aus dem Pastoralteam. Ähnliches Vorgehen wie bei den Beerdigungen. • KaPlan wird weiterentwickelt • Digitale Kirche: Testphase für monatliche digitale Gottesdienste, gemeinsame Beratungen in einer der kommenden Sitzungen • Messdiener: In ihrem Dienst stärken! <p>d) Ausschuss Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corporate Design • Pilot Projekt: Wie kann das Design auf unserer Pfarreihomepage umgesetzt werden? <p>e) KiTas</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 neue KiTa-Leitungen in den KiTas vom Zweckverband: St. Joseph, St. Swidbert 		
Vereinbarungen	Zeitraum	Zuständigkeit

TOP 5	Ostergottesdienste
<p>- Die Liturgieplanung für die Ostergottesdienste wird wie vom Pastoralteam vorbereitet in die Tat umgesetzt.</p>	

Vereinbarungen	Zeitraum	Zuständigkeit

TOP 6	Beschluss zur Zulassung der ehrenamtlichen Wortgottesdienstleiter*innen zum Qualifizierungskurs	
<ul style="list-style-type: none"> - Folgende 7 Personen erhalten einstimmig das Votum des Pfarrgemeinderats, am Qualifizierungskurs zum ehrenamtlichen Wortgottesdienstleiter*in teilzunehmen: Burkhard Bukowski, Cordula Bukowski, Oliver Dierkes, Pia Dötze, Eva Krebber-Steinberger, Birgit Pollmann, Silvia Schwarze <p><i>Bei Abfassung des Protokolls war bekannt, dass eine der 8 Personen, die in der PGR-Sitzung per Abstimmung als geeignet befunden wurde, ihre Bereitschaft, am Qualifizierungskurs teilzunehmen, bereits vor der Sitzung zurückgezogen hatte.</i></p> <p><i>So treffen die für den Qualifizierungskurs erforderlichen Bedingungen (Bereitschaft und Beschluss) auf die o.g. 7 Personen zu.</i></p>		
Vereinbarungen	Zeitraum	Zuständigkeit

TOP 7	Ehrenamtskoordination – Informationen und Gespräch mit Alexandra Schroer	
<ul style="list-style-type: none"> - Aufgabenbeschreibung der Ehrenamtskoordinatorin - Ehrenamtstag: Enge Verzahnung mit dem PGR - Padlet für den Ehrenamtstag: https://padlet.com/juliaboennighausen/dvvgks8iw6rxl7hh 		
Vereinbarungen	Zeitraum	Zuständigkeit

TOP 8	Verschiedenes	
<ul style="list-style-type: none"> - Die Projektgruppe Taufpastorales Zentrum macht sich -ergänzt um Gremienvertreter, Personen aus Küsterteam und Kirchenmusik in MM- am 05.02.2023 auf den Weg nach St. Agnes in Hamm. Die Kirche wurde vor ein paar Jahren zur Taufkirche umgebaut. Die Exkursion dient dazu, Erfahrungsberichte aus St. Agnes zu erhalten, die dann mit in die weitere Planung zur Neugestaltung des Kirchraumes einfließen sollen. - Kurze Absprache zum Empfang nach der Messe zur Einführung des Pfarreileitungsteams 		